（Ａ４用紙で印刷してください）

記入例

同志社大学大学院　ビジネス　研究科長　様　　年

# 科 目 等 履 修 願

記入不要

押印漏れにご注意ください。

下記科目を履修したいので許可を下さるよう試験料を添えてお願いします。　氏名　　㊞

別紙にて「志望理由書」をご提出頂くため、この２行で収まる範囲でご記入ください。

理由
（具体的に）

（太枠内のみ記入のこと）

取得希望　教員免許〔教科名：　　〕、学芸員、図書館司書、司書教諭、学校司書プログラム

| 申請欄 | | | | | | | | | 許可欄 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 大学院 | 登録コード | | 科目名 | 担当者 | 期間 | 曜日 | 講時 | 単位 | 判定 | 単位 |
| | 科目コード | ｸﾗｽｺｰﾄﾞ | | | | | | | | |
| 記入例 | 61300007 | 301 | ｲﾉﾍﾞｰｼｮﾝﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄ | 森　良弘 | 春・前半 | 金 | 6、7 | 2 | | |
| 記入例 | 61300512 | 001 | 組織行動と人的資源管理 | 井上　福子 | 春・後半 | 土 | 3、4 | 2 | | |
| 記入例 | 61300404 | 000 | リスクマネジメント | 新村　猛 | 秋・前半 | 土 | 3、4 | 2 | | |
| 院 | | | | | | | | | | |
| 院 | | | | | | | | | | |
| 院 | | | | | | | | | | |
| 院 | | | | | | | | | | |
| 院 | | | | | | | | | | |
| 院 | | | | | | | | | | |
| 院 | | | | | | | | | | |
| 院 | | | | | | | | | | |
| 院 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | 合計 | |

「時間割」をご確認の上、科目名の横に「001」や「301」などと記載がある場合、「ｸﾗｽｺｰﾄﾞ（3桁）」をご記入ください。
科目名の横に数字の記載がない場合、「000」とご記入ください。

「開講科目一覧表」をご確認の上、
「科目コード（8桁）」をご記入ください。

下記太枠に記入漏れがないようご注意ください。

| | |
|---|---|
| 今年度他学部・他研究科の科目等履修生・聴講生としての併願の有無 | 有（ビジネス 学部・研究科 科目等履修生・聴講生）・無 |
| 前年度科目等履修生・聴講生としての受講の有無 | 有（学生ＩＤ：　3613-23-＊＊＊＊　）・無 |
| （秋学期に出願する場合のみ）前学期科目等履修生・聴講生としての受講の有無 | 有（学生ＩＤ：　3613-24-＊＊＊＊　）・無 |

注）免許・資格関係科目を履修する場合は、先に免許資格課程センター事務室で認印をもらうこと。

以下、事務室記入欄（記入はしないでください）

| | |
|---|---|
| 履修登録料 | 円 |
| 履修料 | 円 |
| 聴講料 | 円 |
| 合計 | 円 |

| 免許資格確認欄 | | | | | 免許資格課程ｾﾝﾀｰ | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 介護等体験 | | 実践演習 | | ① | 免許資格係　認印 | 資金課収納印 | |
| 済 | 未（　） | 済 | 未（　） | | | | |
| 課程登録 | | 教育実習 | | | | | |
| 依頼条件 | | 済 | 未（　） | ② | | | |
| 実習条件 | | 適用年度 | | | 学部・研究科受付印 | 部科長 | 教務主任 |
| 介護条件 | | | | | | | |
| 免許申請票 | | 取得見込 | | | | | |
| 備考 | | | | | | | |